

КРИВОРІЗЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ №72

КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

*Код ЄДРПОУ 33416402 вул. Катеринівська, 8а, м. Кривий Ріг,*

*Дніпропетровська область, 50071*

 *тел. (0564)642515, e-mail kscola72@gmail.com*

**Н А К А З**

30.08.2019р. №

***Про*** ***призначення в закладі***

***Громадського інспектора з охорони дитинства у 2019-2020н.р.***

 На виконання Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», «Про внесення змін до Закону України «Про основи соціального захисту бездомних громадян і безпритульних дітей», Указів Президента України від 30.12.2000 № 1396/2000 «Про додаткові заходи щодо посилення соціального захисту багатодітних і неповних сімей», від 11.07.2005 № 1086/2005 «Про першочергові заходи щодо захисту прав дітей», від 04.05.2007 №376/2007 «Про додаткові заходи щодо захисту прав та законних інтересів дітей», постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 22 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», наказів Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 № 330 «Щодо захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», від 28.12.2006 № 864 «Про планування діяльності та ведення документації соціальних педагогів, соціальних педагогів по роботі з дітьми-інвалідами системи МОН України», з метою надання своєчасної та дієвої допомоги дітям, які потребують соціального захисту, НАКАЗУЮ:

1. Призначити громадським інспектором з охорони дитинства в 2019/2020 навчальному році по Криворізькій загальноосвітній школі І-ІІІ ступенів № 72 соціального педагога Степаненко Н.В.
2. Визначити функціональні обов’язки громадського інспектора з охорони дитинства:
	* координація роботи педагогічного колективу щодо виявлення, ведення обліку дітей пільгового контингенту;
	* діяльність з комплектації документів щодо підтвердження статусу дітей пільгових категорій;
	* сприяння поліпшенню умов життя і виховання дітей, які потребують соціального захисту (порушення клопотання щодо забезпечення підручниками; безкоштовним харчуванням; надання соціальної допомоги з фонду загального обов’язкового
	* навчання; залучення дітей до відвідування гуртків, секцій; медичного огляду дітей та психолого-педагогічної допомоги, безкоштовного оздоровлення тощо);
	* організація роботи класних керівників та батьківських комітетів щодо обстеження житлово-побутових, матеріально-побутових умов сімей (двічі на навчальний рік - вересень / січень), складання соціальних паспортів класів;
	* ознайомлення членів педагогічного колективу з нормативними документами щодо захисту прав дитини;
	* щоквартальна підготовка та надання звітів директорові школи щодо організації роботи з соціального захисту дітей пільгового контингенту у КЗШ № 72 ;

 *1 раз у ІІІ місяці, до 25 числа*

* + діяльність з представлення інтересів дитини ( за потребою) у суді, органах внутрішніх справ, службі у справах дітей тощо.

3. Відповідальному за оновлення шкільного сайту Ланчковському А.С. розмістити цей наказ на сайті КЗШ № 72.

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з ВР Капильцову В.І.

Директор КЗШ №72 В. Ничипорук

З наказом ознайомлені: Наказ отримали:

Степаненко Н.В. Степаненко Н.В.

Капильцова В.І.

Ланчковський А.С.